

# Hafendienst Kressbronner Segler e.V.

Jedes Clubmitglied wird turnusmäßig zum Hafendienst eingeteilt.  
Basis hierfür ist die jährlich erstellte und verteilte Namensliste,  
die auch im Clubhaus aushängt.

Bei Terminkollisionen hat jedes Clubmitglied selbstständig  
dafür zu sorgen, einen Ersatz hierfür zu finden !  
Der Hafendienst darf nicht ausfallen, er ist wichtig für unser  
Vereinsgelände, das Clubhaus und natürlich für unsere Gäste.

Grundsätzlich ist jeden Samstag und jeden Sonn- und Feiertag ein  
Hafendienst eingeteilt ( siehe Liste am schwarzen Brett )

Folgende Zeitfenster sind vorgesehen:

Samstag:



12.00 bis 19.00 Uhr

Sonn- und Feiertag:

09.00 bis 16.00 Uhr

Wir haben die Aufgaben für Samstag und Sonn- und Feiertage in  
Details unterschieden. Wichtig dabei ist, dass auch das Clubhaus  
selbst mit zu den Aufgaben gehört !

Bitte nutzen sie für ihren Hafendienst die vorbereitete Checkliste.  
Das erleichtert ihnen die Abarbeitung und nichts wird vergessen.  
Gerne können hier auch besondere Vorkommnisse und wichtige  
Folgearbeiten mit festgehalten werden....

Mai 17

Neu !!!

# Hafendienst: Aktivitäten Samstag

- ▶ Eintrag des Namens auf der Tafel in der "Schliersee"
- ▶ Unterschrift des Hafendienstes auf dem Aushang ( in Schliersee )
- ▶ aktive Einweisung der Gastboote
- ▶ Aufsicht im Hafengelände der Kressbronner Segler
- ▶ Kontrolle der Einträge im Gästebuch ( Schliersee )
- ▶ Clubhaus lüften ( Schlüssel für Fenster am schwarzen Brett )
- ▶ Kontrolle der Sanitärräume auf Sauberkeit ( ggf. nachreinigen )
- ▶ Papierhandtücher und Toilettenpapier ggf. nachfüllen
- ▶ Aufklaren der Schliersee und Spinnweben entfernen
- ▶ Kontrolle des Hafengeländes auf Sauberkeit
- ▶ Stromkästen auf den Stegen reinigen ( Spinnweben entfernen )
- ▶ Kiesweg rechen ( Arbeitsgerät ist in Gerätekiste )
- ▶ Spinnweben auf Clubhauserasse entfernen
- ▶ leere Getränkekisten in Nebenraum stellen
- ▶ Mülleimer im Clubhaus ggf. leeren
  
- ▶ bei Bedarf: Zusatzarbeiten nach eigenem Ermessen

Bitte **Checkliste** gegenzeichnen und in Hafenmeisterbuch einlegen. Damit kann der Nächste hier ggf. Folgeaufgabe zusätzlich übernehmen

# Hafendienst: Aktivitäten

## Sonn- und Feiertag

- ▶ Eintrag des Namens auf der Tafel in der "Schliersee"
- ▶ Unterschrift des Hafendienstes auf dem Aushang ( in Schliersee )
- ▶ aktive Einweisung der Gastboote
- ▶ Aufsicht im Hafengelände der Kressbronner Segler
- ▶ Kontrolle der Einträge im Gästebuch ( Schliersee )
- ▶ Clubhaus lüften ( Schlüssel für Fenster am schwarzen Brett )
- ▶ Kontrolle der Sanitärräume auf Sauberkeit ( ggf. nachreinigen )
- ▶ Papierhandtücher und Toilettenpapier ggf. nachfüllen
- ▶ Kontrolle des Hafengeländes auf Sauberkeit
- ▶ Aufklaren des Clubhauses und Spinnweben entfernen
- ▶ Clubhaus kehren / saugen und feucht wischen  
( bitte aufgestuhlt lassen )
- ▶ Bei Bedarf Fenster putzen
- ▶ leere Getränkekisten in Nebenraum stellen
- ▶ Mülleimer im Clubhaus ggf. leeren
- ▶ bei Bedarf: Zusatzarbeiten in eigenem Ermessen

Bitte **Checkliste** gegenzeichnen und in Hafenmeisterbuch einlegen. Damit kann der Nächste hier ggf. Folgeaufgabe zusätzlich übernehmen